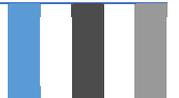

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



ÍNDICE

1.ABONADOS	3
2.ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN	4
3. CONTRATACIÓN PÚBLICA	5
4. PROVEEDORES	6
5. GESTIÓN ECONÓMICA	7
6. GESTIÓN DE RRHH	8
7. ATENCIÓN AL CIUDADANO	10
8. PROVISIÓN PUESTOS DE TRABAJO	11

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

1.ABONADOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio “Pedro López de Alba”, antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<p>correo electrónico: dpo@ascendiar.com</p>
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p>Gestión su solicitud de bajas y modificaciones en el registro de inscripciones de abonados, así como gestionar el acceso y utilización de los contenidos y servicios que ponemos a su disposición.</p> <p>Tramitar y gestionar la contratación de productos y servicios.</p> <p>Tramitar y gestionar la solicitud de información, sugerencias, quejas o reclamaciones que realice.</p> <p>Gestionar la participación en las actividades, eventos y sorteos</p> <p>Remitirle por diferentes medios, incluido electrónicos, comunicaciones comerciales y publicitarias y las actividades y proyectos en los que participa la entidad, siempre que usted lo hubiera consentido.</p>
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	<p>RGPD: 6.1.a) Consentimiento del interesado (art. 6.1.a RGPD)</p> <p>RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que la persona interesada es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales.</p>
CATEGORÍA DE INTERESADOS	<p>Abonados, socios.</p>
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	<p>Datos identificativos (Nombre y apellidos, dirección, firma, teléfono, , correo electrónico, edad,)</p>
DESTINATARIOS (CESIONES)	<p>Sus datos serán comunicados a aquéllas Administraciones Públicas y Órganos del Estado cuando se pueda realizar la comunicación de datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo</p>

	a la legitimación del tratamiento o que lo requieran en virtud de disposición legal.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No están previstas transferencias internacionales de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

2.ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio “Pedro López de Alba”, antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiar.com
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	Información sobre las actividades y servicios del Consorcio Orquesta de Córdoba,, publicación de fotografías y videos en página web, redes sociales, prensa y folletos informativos.
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	<p>RGPD: 6.1.e) Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.a) Consentimiento del interesado.</p>
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Datos identificativos (nombre, apellidos, dni, correo electrónico, teléfono, dirección y fotos/vídeos)
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	Ciudadanos otros interesados.
DESTINATARIOS (CESIONES)	Empresas de colaboración de servicios de publicidad; Publicación en sitio web, redes sociales, folletos informativos y prensa; Sus datos serán comunicados a aquellas Administraciones Públicas y Órganos del Estado cuando se pueda realizar la comunicación de

	datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo a la legitimación del tratamiento o que lo requieran en virtud de disposición legal.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No están previstas transferencias internacionales de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3. CONTRATACIÓN PÚBLICA	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio “Pedro López de Alba”, antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiarc.com
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	Contratación del sector público. Recogida de datos para la presentación de ofertas de licitación y gestión de los expedientes de contratación pública del Consorcio Orquesta de Córdoba. Procedimiento administrativo.
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Personal, funcionario y laboral, proveedores, beneficiarios de subvenciones, licitadores, miembros de la Corporación.
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	Nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, dirección, firma y teléfono. Datos económico financieros, académicos y profesionales y de seguros. Datos bancarios. Requisitos de solvencia económica, técnica y profesional.

DESTINATARIOS (CESIONES)	Ministerio de Economía y Hacienda. Administración Autonómica. Entidades financieras. Agencia Estatal de Administración Tributaria. Intervención General de la Administración del Estado. Tribunal de Cuentas. Plataforma de contratación del Estado. Registro público de contratos. ROLECE.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No están previstas transferencias internacionales de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

4. PROVEEDORES	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consorcio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio "Pedro López de Alba", antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiar.com
FINES DEL TRATAMIENTO	Datos de proveedores de bienes y servicios necesarios para el mantenimiento de la relación comercial, gestión económica, contable y fiscal.
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	RGPD 6.1.b) Tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales.
CATEGORÍA DE INTERESADOS	El propio interesado; personas de contacto; proveedores; representantes legales.
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	Nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, dirección, firma, correo electrónico y teléfono. Información comercial. Datos económico financieros, y de seguros. Datos

	bancarios. Transacciones de bienes y servicios.
DESTINATARIOS (CESIONES)	Administración Tributaria, Administraciones públicas con competencia en la materia.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	La empresa utiliza servicios de alojamiento externo, en cloud, para gestión documental, lo que conlleva una transferencia internacional de datos a un país dentro de la Unión Europea, cumpliendo la normativa y medidas de seguridad.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

5. GESTIÓN ECONÓMICA

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio "Pedro López de Alba", antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiar.com
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	Gestión de la función contable y pago de obligaciones. Tramitación de expedientes de gasto e ingresos derivados de la ejecución del presupuesto y de su actividad económico, financiera y bancaria para llevar a cabo la contabilidad, fiscalización de gastos, ingresos y de compras a proveedores, seguimiento de subvenciones, presupuesto.
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	RGPD: 6.1.c de RGPD cumplimiento de una obligación legal. Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y demás normativa aplicable.
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Solicitantes, Representantes legales de Personas Jurídicas
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	Datos identificativos: nombre, apellidos, dni, correo electrónico, teléfono, dirección

	Datos patrimoniales: datos bancarios, subsidios/beneficios, bienes y servicios suministrados, ingresos y renta
DESTINATARIOS (CESIONES)	Entidades bancarias; Agencia Estatal de Administración Tributaria; Tesorería General de la Seguridad Social y demás Administraciones competentes.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No están previstas transferencias internacionales de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

6. GESTIÓN DE RRHH	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio "Pedro López de Alba", antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiar.com
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p>Gestión de personal, funcional y laboral. Expediente personal. Control horario. Incompatibilidades. Formación. Planes de pensiones. Emisión de la nómina del personal, así como de todos los productos derivados de la misma. Gestión de la actividad sindical.</p>
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	<p>RGPD: art. 6.1.b) Ejecución de un contrato RGPD: art. 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la Función Pública, Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del</p>

	Estatuto de los Trabajadores
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Personal funcionario y personal laboral y sus familiares
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	<p>Nombre y apellidos, DNI/NIF/Documento identificativo, número de registro de personal, número de Seguridad Social/Mutualidad, dirección, firma y teléfono.</p> <p>Categorías especiales de datos: datos de salud (bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos),</p> <p>Datos de características personales: Sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento y datos familiares.</p> <p>Datos de circunstancias familiares: Fecha de alta y baja, licencias, permisos y autorizaciones.</p> <p>Datos académicos y profesionales: Titulaciones, formación y experiencia profesional.</p> <p>Datos de detalle de empleo y carrera administrativa. Incompatibilidades.</p> <p>Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia.</p> <p>Datos económico-financieros: Datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avales, deducciones impositivas baja de haberes correspondiente al puesto de trabajo anterior (en su caso), retenciones judiciales (en su caso), otras retenciones (en su caso).</p> <p>Datos bancarios.</p> <p>Otros datos: datos relativos a la acción social, datos sobre sanciones en materia de función pública, Certificado de Ausencia de Delitos de Naturaleza Sexual</p>
DESTINATARIOS (CESIONES)	<p>Mutua de Accidente de Trabajo y Enfermedad Profesional colaboradora de la Seguridad Social.</p> <p>Entidades bancarias</p> <p>Sus datos serán comunicados a aquellas Administraciones Públicas y Órganos del Estado cuando se pueda realizar la comunicación de datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo a la legitimación del tratamiento o que lo requieran en virtud de disposición legal.</p>
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No están previstas transferencias internacionales de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto

	3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
--	---

7. ATENCIÓN AL CIUDADANO	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio “Pedro López de Alba”, antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	<p>correo electrónico: dpo@ascendiar.com</p>
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p>Atender cualquier consulta, solicitud o sugerencia que nos llegue. Atención telefónica para ciudadanos. Atender las solicitudes de la ciudadanía en el ejercicio de los derechos que establece el RGPD.</p>
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	<p>RGPD: 6.1.c) Obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p>
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Ciudadanos.
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	Datos identificativos, características personales, circunstancias sociales, académicos y profesionales, detalles de empleo, información comercial, económica-financieros y de seguros, relativos a comisión de infracciones, categorías especiales de datos.
DESTINATARIOS (CESIONES)	No está previsto cesiones de datos a terceros
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No está previsto transferencia internacional de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto

	3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
--	---

8. PROVISIÓN PUESTOS DE TRABAJO	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p>Consortio Orquesta de Córdoba, CIF: Q6455042I Dirección: Alfonso XIII, 13, 14001 Córdoba. Edificio “Pedro López de Alba”, antiguo Rectorado de la Universidad Tlf.: 957 49 17 67 Correo electrónico: comunicaciones@orquestadecordoba.org</p>
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	correo electrónico: dpo@ascendiar.com
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	Selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas.
BASE JURÍDICA PARA EL TRATAMIENTO	<p>RGPD: 6.1.b) Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales. RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.</p>
CATEGORÍA DE INTERESADOS	Candidatos
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	<p>Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI/CIF/Documento identificativo, número de registro personal, dirección, firma y teléfono. Categorías especiales de datos: datos de salud (discapacidades). Datos de características personales: Sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento y datos familiares. Datos académicos y profesionales: Titulaciones, formación y experiencia profesional. Datos de detalle de empleo y carrera administrativa.</p>
DESTINATARIOS (CESIONES)	<p>Dirección General de Función Pública. Administración Autonómica. Boletín Oficial del Estado.</p>

	Boletín Oficial de Andalucía. Tesorería General de la Seguridad Social. Agencia Estatal de Administración Tributaria. Entidades Financieras.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS	No está previsto transferencia internacional de datos.
PLAZOS DE CONSERVACIÓN DE DATOS	Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.